



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๑๘๘

ที่ สธ ๐๙๐๘.๐๑/พิเศษ

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานสรุปผลการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส

(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ

ตามที่สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ได้มีคำสั่งที่ ๓๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานฯ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทรวง เหลี่ยมรังสี เพื่อพิจารณารายงานติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมในแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑ แบบมีส่วนร่วมในการสื่อสาร แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และรับฟังข้อเสนอแนะนำมาปรับปรุงแก้ไขปัญหาที่อาจเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานกิจกรรม เพื่อให้บรรลุผลลัพธ์ตามเป้าหมายวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ นั้น

ในการนี้ กลุ่มอำนวยการ ขอรายงานสรุปผลการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะเป็นพระคุณ

(นางสาวนุชนาฏ เทพนัน)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

ทราบ

(นายพิชญพัชญ์ จุลสุข)

ผู้อำนวยการสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ

24 ก.พ. 2569

รายงานการประชุม

คณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ครั้งที่ 2/2569
ในวันจันทร์ ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569 เวลา 13.30 – 16.00 น.
ณ ห้องประชุมทรวง เหลี่ยมรังสี สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 1. นายภิญญาพัชญ์ จุลสุข | ผู้อำนวยการสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ |
| 2. นายสุชาติ สุขเจริญ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านสาธารณสุข) |
| 3. นายรัชชพงศ์ ดำรงพิงสกุล | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| 4. ว่าที่ร้อยตรีกิตติบดี โลกนุเคราะห์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 5. นางสาวพรเพชร ศักดิ์ศิริชัยศิลป์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| 6. นางสาวพรรณวาท อุดมผล | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| 7. นายพลวัฒน์ พุทธิรักษ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| 8. นางสาวนุชนาฏ เทพนัน | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| 9. นางสาวปวีศา ดิษยวานิช | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| 10. นางปรียานุช ดอกกะเบา | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 11. นางสาวเจนจิรา ดวงสอนแสง | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 12. นางสาวดรุณี สีสุดโท | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 13. นายสุรเชษฐ์ บัวผัน | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 14. นางสาวสมใจ มโนศักดิ์เสรี | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| 15. นางเรวดี แก้วพรรณราย | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| 16. นางสาวภรณ์ สุขเจริญ | นักจัดการงานทั่วไป |
| 17. นางสาวณัฐนันท์ ศุภกรรม | นักจัดการงานทั่วไป |
| 18. นางสาวธันยภัทร์ มีเมตร | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| 19. นางสาวปานตะวัน ไกรสุณีย์ | นักจัดการงานทั่วไป |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|---------------------------|-----------------------------|-----------|
| 1. นางสาวชญานุช เวียงแก้ว | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | ติตราขการ |
| 2. นางสาวรุจิรา จีนคำ | นักวิชาการเงินและบัญชี | ติตราขการ |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งว่า ตามที่สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำได้กำหนดแผนปฏิบัติการดำเนินงานขับเคลื่อนตามตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ในรอบ ๕ เดือนแรกแล้ว และขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ทุกท่านสนับสนุนการดำเนินงาน โดยการตอบแบบวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๙ (รอบ ๕ เดือนแรก) ซึ่งทางคณะทำงานฯ ได้ติดตามผลการดำเนินงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดของหน่วยงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ เพื่อให้สำเร็จบรรลุตามเป้าหมาย (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑)

มติ : ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง (ถ้ามี)

ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ ขอเชิญคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รับทราบและร่วมกันพิจารณารายงานติดตามผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ และการแก้ไขปัญหาที่ผ่านมาของโครงการและกิจกรรมในการขับเคลื่อนดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

ทั้งนี้ คณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานได้รับข้อเสนอแนะว่า การจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการในหัวข้อ “การประชาสัมพันธ์ในเรื่อง การขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง ผ่านทาง Line ของสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ” และติดบอร์ดประชาสัมพันธ์เพิ่มเติม เป็นกิจกรรมที่ได้แก้ไขปัญหามาให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้รับรู้แนวทาง พร้อมทั้งนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องมากยิ่งขึ้น และเกิดข้อผิดพลาดน้อยลง และ “การทบทวนกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน” เป็นกิจกรรมที่บุคลากรของหน่วยงานได้รับรู้และเข้าใจกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน รวมทั้งเสริมสร้างบริการที่ดี และมีความซื่อสัตย์สุจริตในการทำงาน ต่อตนเองและผู้อื่น (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๒)

มติ : ที่ประชุมรับทราบและเห็นชอบ

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

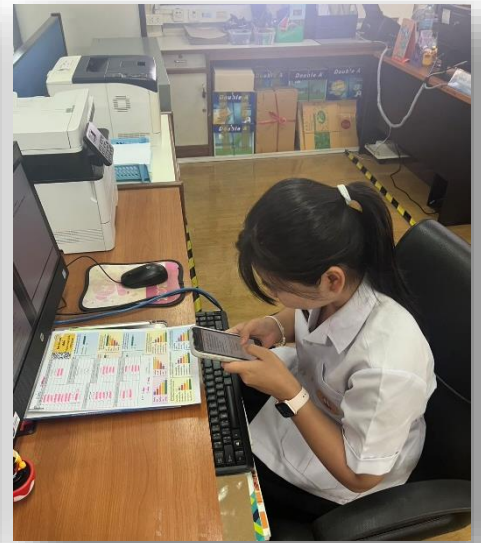
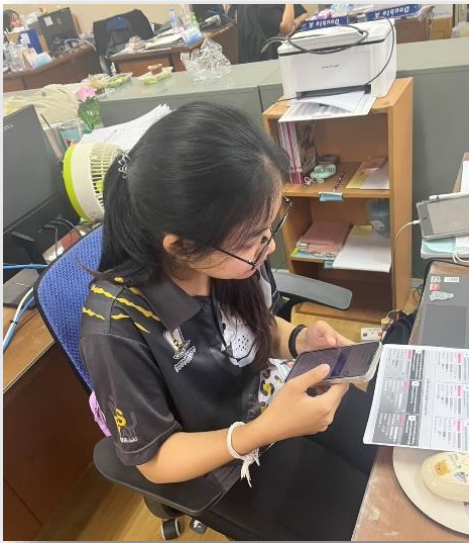
เลิกประชุมเวลา 16.00 น.

นางสาวธัญภัทร มีเมตร
นางสาวปานตะวัน ไกรสุณีย์
ผู้จดยางานการประชุม

นางสาวนุชนาฏ เทพนัน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานผล ตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส **ITA**
ของสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กิจกรรม : ประเมินผลการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก



โดยคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประชาสัมพันธ์ให้กับบุคคลภายนอก (EIT) และบุคลากรภายใน (IIT) ร่วมตอบแบบประเมินการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ซึ่งมีบุคลากรภายนอกตอบแบบประเมิน EIT จำนวน ๑๐ คน และบุคลากรภายในหน่วยงานตอบแบบประเมิน IIT จำนวน ๒๗ คน ได้บรรลุตรงตามจำนวนเป้าหมายที่แผนปฏิบัติการกำหนดไว้

เอกสารแนบท้าย ๒

แผนปฏิบัติการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	สถานการณ์ดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค	แนวทางการแก้ไขปัญหา/ข้อเสนอแนะ
<p>1. ประชุมคณะทำงานเพื่อส่งเสริมและขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม - กำหนดมาตรการ - จัดทำแผนการดำเนินงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ ITA (IIT/EIT) 	2 ครั้ง	พ.ย. 2568 - ก.พ. 2569	<p>*ครั้งที่ 1 (รอบ 5 เดือนแรก)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คำสั่งคณะทำงาน ITA ปี 2569 2. รายงานการประชุมคณะทำงาน ITA ครั้งที่ 1 (รอบ 5 เดือนแรก) 3. รายงานการวิเคราะห์ ITA ปี 2569 (รอบ 5 เดือนแรก) 4. การกำหนดมาตรการ ITA ปี 2569 (รอบ 5 เดือนแรก) 5. แผนการดำเนินงาน ITA ปี 2569 (รอบ 5 เดือนแรก) <p>*ครั้งที่ 2 (รอบ 5 เดือนแรก)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานการประชุมคณะทำงาน ITA ครั้งที่ 2 (รอบ 5 เดือนแรก) 2. รายงานติดตามผลดำเนินงานและสรุปผลการดำเนินงานในรอบ 5 เดือนแรก 	<input checked="" type="checkbox"/> การดำเนินงานเสร็จสิ้น <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	<p>คณะทำงานได้มีการเสนอแนะว่ากิจกรรมตามแผนปฏิบัติการในหัวข้อ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. “การประชาสัมพันธ์ในเรื่อง การขออภัยทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้องผ่านทาง Line สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ” และติดบอร์ดประชาสัมพันธ์เพิ่มเติม เป็นกิจกรรมที่ได้แก้ไขปัญหาทำให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้รับรู้แนวทางพร้อมทั้งนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องมากยิ่งขึ้น และเกิดข้อผิดพลาดน้อยลง 2. “การทบทวนกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน” เป็นกิจกรรมที่ให้บุคลากรของหน่วยงานได้รับรู้และเข้าใจกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน รวมทั้งเสริมสร้างบริการที่ดี และมีความซื่อสัตย์สุจริตในการทำงาน
<p>2. ทบทวนกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน (IIT)</p>	1 ครั้ง	ม.ค. 2569	<p>บุคลากรของหน่วยงานรับทราบและเข้าใจกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน</p>	<input checked="" type="checkbox"/> การดำเนินงานเสร็จสิ้น <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	<p>คณะทำงานได้มีการเสนอแนะว่ากิจกรรมนี้ได้ให้บุคลากรของหน่วยงานเข้าใจถึงกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนและสร้างเสริมพฤติกรรมที่ดีของบุคลากร</p>

3. มีการประชาสัมพันธ์ในเรื่องของการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง ผ่านทาง Line ของสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ (IIT)	1 ครั้ง	ม.ค. 2569	ประชาสัมพันธ์แนวทางทางการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง	<input checked="" type="checkbox"/> การดำเนินงานเสร็จสิ้น <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	คณะทำงานได้มีการเสนอแนะว่ากิจกรรมนี้ได้แก้ไขปัญหาทำให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้รับรู้แนวทาง และนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
4. ส่งเสริมความรู้ด้านสุขาภิบาลอาหารและน้ำ	1 ครั้ง	ธ.ค. 2569	บุคลากรทั้งภายในและภายนอก รับผิดชอบต่อภารกิจของหน่วยงาน	<input checked="" type="checkbox"/> การดำเนินงานเสร็จสิ้น <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	ไม่มีข้อเสนอแนะ
5. ประเมินผลการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) (IIT/EIT)	บุคลากรของหน่วยงาน ตอบแบบประเมิน -IIT ไม่น้อยกว่า 20 คน -EIT ไม่น้อยกว่า 10 คน	ก.พ. 2569	1. บุคลากรในหน่วยงานตอบแบบประเมินการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ITA และผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มาใช้บริการกับหน่วยงาน ตอบแบบวัดการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ITA - IIT จำนวน 27 คน - EIT จำนวน 10 คน (ตามหนังสือที่ สธ 0902.07/ว937 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2569 โดยกองการเจ้าหน้าที่ได้กำหนดต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569)	<input checked="" type="checkbox"/> การดำเนินงานเสร็จสิ้น <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	ไม่มีข้อเสนอแนะ

6. กำกับติดตามผลการดำเนินงาน (IIT/EIT)	4 ครั้ง	พ.ย. 2568 - ก.พ. 2569	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ เป็นประจำทุกเดือน ซึ่งได้อยู่ในรายงานการประชุมสำนักสุขาภิบาลอาหารและ - ประจำเดือนพฤศจิกายน 2568 ในวันที่ 5 พฤศจิกายน 2568 - ประจำเดือนธันวาคม 2568 ในวันที่ 22 ธันวาคม 2568 - ประจำเดือนมกราคม 2569 ในวันที่ 26 มกราคม 2569 - ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2569 ในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569	<input checked="" type="checkbox"/> การดำเนินงานเสร็จสิ้น <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	ไม่มีข้อเสนอแนะ
--	---------	--------------------------	--	---	-----------------

ภาพการประชุม

