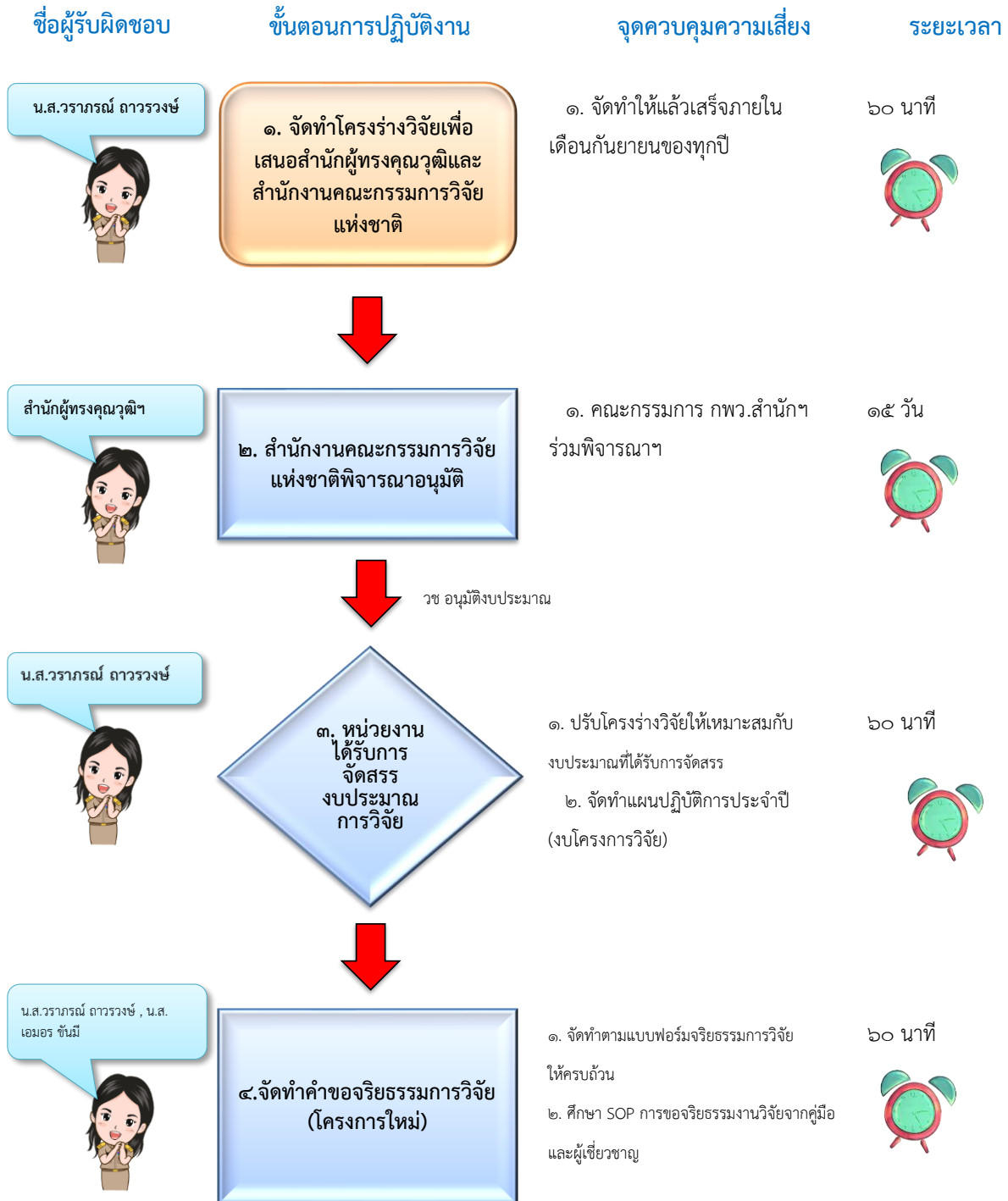


โครงการพัฒนารูปแบบการบริหารระบบประปาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (งานวิจัย)

กลุ่มพัฒนาระบบจัดการคุณภาพน้ำบริโภค สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ

วัตถุประสงค์ : เพื่อประเมินประสิทธิภาพของระบบประปาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและวิเคราะห์สถานการณ์และปัจจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายของการบริหารงานระบบประปาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ชื่อผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

จุดควบคุมความเสี่ยง

ระยะเวลา

น.ส.วราภรณ์ ถาวรวงษ์,
น.ส.เอมอร ชันมี



๕.เสนอโครงการต่อ
คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย

กรณีที่ ๑ มติที่ประชุมพิจารณารับรอง
กรณีที่ ๒ มติที่ประชุมให้แก้ไข
เพื่อพิจารณารับรองแก้ไขภายใน ๕ วัน
หลังจากพิจารณา
กรณีที่ ๓ มติที่ประชุมให้แก้ไขเพื่อ
พิจารณาใหม่

๑๕ วัน



คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย
กรมอนามัย



๖. ออกใบรับรองผ่าน
จริยธรรมวิจัย

จัดทำคำสั่งคณะทำงานพัฒนารูปแบบ
การบริหารระบบประปาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับ
สำนักและระดับกรมอนามัยเพื่อควบคุม
การดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน

๖๐ นาที



คณะทำงานพัฒนารูปแบบฯ
ของสำนักฯและกรมอนามัย



๗. ดำเนินงานตาม
แผนปฏิบัติการ

จัดทำคำสั่งคณะทำงานพัฒนารูปแบบ
การบริหารระบบประปาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับ
สำนักและระดับกรมอนามัยเพื่อควบคุม
การดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน

๘ เดือน (๒๔๐ วัน)



น.ส.วราภรณ์ ถาวรวงษ์,
น.ส.เอมอร ชันมี



๘. สรุปข้อมูลรายไตรมาสและ
จัดทำรายงานสรุปผลเพื่อ
นำเสนอสำนักผู้ทรงคุณวุฒิฯและ
ผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑.ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน ภายหลัง
การดำเนินงาน
๒.ตรวจสอบความเรียบร้อยก่อน
เสนอผู้บริหาร

๖๐ นาที



รวมระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๒๗๐ วัน

๓๐๐ นาที

แบบสอบถาม

โครงการพัฒนารูปแบบการบริหารระบบประปาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (งานวิจัย)

แบบสอบถามนี้เหมาะสำหรับผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นผู้บริหารระดับผู้จัดการหรือกลุ่มผู้บริหาร ซึ่งคุ้นเคยเกี่ยวกับการทำวิจัย ข้อเสนอคำตอบจะต้องมาจากการสังเกตการณ์และการสัมภาษณ์ผู้มีความรู้ในเรื่องนี้

๑. แบบสอบถามการพัฒนารูปแบบการบริหารระบบประปาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

หมวดที่ ๑ จัดทำโครงร่างวิจัย

หมวดที่ ๒ จัดทำคำขอจริยธรรมการวิจัย

แบบสอบถามการพัฒนารูปแบบการบริหารระบบประปาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำถาม	มี / ใช่	ไม่มี / ไม่ใช่	คำอธิบาย / คำตอบ
หมวดที่ ๑ จัดทำโครงข่ายวิจัย			
๑. ผู้จัดทำโครงการ			
➤ ประชุมชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการงบประมาณโครงการวิจัย	✓		
➤ และการกำกับติดตาม			
๒. การจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างวิจัย			
➤ มีระเบียบหรือวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดความต้องการหรือไม่		N/A	
๓. การจัดทำคำสั่งคณะทำงานวิจัย	✓		
➤ คำสั่งคณะทำงานระดับสำนักและระดับกรมอนามัย			
➤ รายละเอียด ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่และบทบาทหน้าที่ชัดเจน			
หมวดที่ ๒ จัดทำคำขอจริยธรรมการวิจัย			
๑. โครงร่างวิจัย	✓		
๑.๑ เอกสารข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อยื่นขอรับการพิจารณา			
ด้านจริยธรรมต้องมีรายละเอียดข้อมูลเพียงพอที่			
คณะกรรมการจะประเมินและตัดสินโดยอิงหลักจริยธรรม			
พื้นฐาน ๓ ข้อ ตาม Belmont report			
๑.๒ หัวข้อในข้อเสนอโครงการวิจัยโดยทั่วไป ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง (Title),	✓		
บทสรุปหรือบทคัดย่อ วัตถุประสงค์การวิจัย			
ภูมิหลังและความสำคัญ			