



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ กลุ่มอำนวยการ โทร. ๐๒-๕๙๐-๔๑๘๘

ที่ สธ ๐๙๐๘.๐๑/พ.

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ส่งแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ (ผ่านหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ)

ตามบันทึกที่ สธ ๐๙๐๓.๐๔/ว ๗๐๘๕ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่องขอแจ้งเปลี่ยนกำหนดการจัดส่งแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ จากเดิม ให้ส่งวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ เปลี่ยนเป็น ให้ส่งวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น งานพัสดุ กลุ่มอำนวยการ ขอส่งแบบรายงานแผนของแต่ละกลุ่มงาน พร้อมบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาหากเห็นชอบงานพัสดุจะได้ดำเนินการลงระบบการรายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป จะเป็นพระคุณ

(นางสมากรณ์ สุขเจริญ)

นักจัดการงานทั่วไป

ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวศรีธนา ดิษยานิช)

หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

โทรสาร

(นางอัมพร จันทวิบูลย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมและพัฒนาระบบ)

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ

แบบรายงานแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2560
หน่วยงาน สำนักสุขภาพโภชนาการและน้ำ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ: ต้องการให้พัสดุมาใช้ในราชการ

ลำดับที่	แผนงาน	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน()		วิธีการ()			ออกแบบ		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
														งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี.. (ล้านบาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (ล้านบาท)
ความสำคัญ (3)	งาน/โครงการ	รายการ/รายละเอียด (2)	จำนวน (หน่วยนับ)	งานที่ต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จภายในปี	ตกลงราคา	สอบราคา/Auction	ประกวดราคา/Auction	เฉพาะแล้วมี()	ไม่มี()	ประกาศจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่งมอบปี.. (เดือน/ปี) (4)	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี.. (ล้านบาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (ล้านบาท)	
1		คำวัสดุ			/	/						คค.59-กย.60	40,000		
2		วัสดุสำนักงาน (ทั่วไป)			/	/						คค.59-กย.60	40,000		
3		วัสดุคอมพิวเตอร์ (ทั่วไป)			/	/						คค.59-กย.60	5,000		
4		วัสดุงานบ้านงานครัว			/	/						คค.59-กย.60	7,380		
5		หนังสือพิมพ์			/	/						คค.59-กย.60	9,000		
6		น้ำดื่ม			/	/						คค.59-กย.60	5,000		
7		วัสดุยานพาหนะ			/	/						คค.59-กย.60	10,000		
8		ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง			/	/						คค.59-กย.60	70,000		
		หมึกพิมพ์ทุกชนิด (printer/fax/ดิจิตอล)			/	/						คค.59-กย.60			

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสมภรณ์ สุขเจริญ)

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวศรัณญา ดิษยาวิทย์)
ตำแหน่ง.....หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

หมายเหตุ 1.ปริมาณค่าใช้จ่ายสำหรับการให้บริการหลังการขายและการบำรุงรักษา(ถ้ามี) 2.แผนงานหรือโครงการที่จะจ้างที่ปรึกษา รวมผลสำเร็จของงาน (ถ้ามี) 3. ประโยชน์ที่จะได้รับจากการจ้างหรือปรึกษา (ถ้ามี)

แบบรายงานแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2560
หน่วยงาน สำนักสุขภาพโภชนาการและน้ำ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ: ต้องการให้ได้พัสดุมารใช้ในราชการ

ลำดับที่	แผนงาน	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน()			วิธีการ()			ออกแบบ		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
							สอบ	ตกลง	ราคา/	ประกวด	หรือกำหนด	ประกาศ	คาดว่าจะ	คาดว่า	งบประมาณ	เงินนอก																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
																	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/	ราคา/

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสมภรณ์ สุขเจริญ)

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวศรีลลนา ดิษยาวานิช)
ตำแหน่ง.....หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

หมายเหตุ 1.ปริมาณค่าใช้จ่ายสำหรับการบริการหลังการขายและการบำรุงรักษา(ถ้ามี) 2.แผนงานหรือโครงการที่จะจ้างที่ปรึกษา รวมผลสำเร็จของงาน (ถ้ามี) 3. ประโยชน์ที่จะได้รับจากการจ้างหรือปรึกษา (ถ้ามี)

แบบรายงานแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2560
 หน่วยงาน สำนักสุขภาพโภชนาการและนำ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ: ต้องการให้พัสดุมาใช้ในการ

ลำดับที่ ความ สำคัญ (3)	แผนงาน งาน/ โครงการ	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน()		วิธีการ()			ออกแบบ		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
		จำนวน (หน่วยนับ)	งานที่ต่อ เนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายใน ปี	ตกลง ราคา	สอบ ราคา/ ราคา Auction	ประกาศ ราคา/ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	จะลงนาม สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ ส่งมอบปี.. (เดือน/ปี) (4)	ประกาศ จะลงนาม สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ ส่งมอบปี.. (เดือน/ปี) (4)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี.. (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงิน สมทบ (ล้านบาท)		
1	กระดาดถ่ายเอกสาร A4 (ทั้งปี)			/	/						ตค.59-กย.60	40,000			
2	ซ่อมอาคาร/สำนักงาน/ห้องน้ำ			/	/						ตค.59-กย.60	100,000			
3	ซ่อมระบบสายสัญญาณเครือข่าย internet ฟังก์ชัน			/	/						ตค.59-กย.60	50,000			
4	ซ่อมห้องทำงานผู้บริหาร			/	/						ตค.59-กย.60	50,000			
5	ซักผ้ามัน 2 ห้อง (ห้องผู้บริหาร)			/	/						ตค.59-กย.60	10,000			
6	ค่าขนส่งสิ่งสนับสนุน			/	/						ตค.59-กย.60	25,000			
7	ซ่อมทำเนียบจนท.สำนักฯ			/	/						ตค.59-กย.60	25,000			

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
 (นางสมภรณ์ สุขเจริญ)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ
 (นางสาวศรัณญา ดิษยาภินิธิ)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

หมายเหตุ 1.ปริมาณค่าใช้จ่ายสำหรับการบริการหลังการขายและการบำรุงรักษา(ถ้ามี) 2.แผนงานหรือโครงการที่จะจ้างที่ปรึกษา รวมผลสำเร็จของงาน (ถ้ามี) 3. ประโยชน์ที่จะได้รับจากการจ้างหรือปรึกษา (ถ้ามี)

