



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๑๗๘

ที่ สธ ๐๙๐๘.๐๑/พิเศษ

วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ

ตามที่สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน นั้น

กลุ่มอำนวยการ ขอรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยการทำงานในรอบ ๕ เดือนแรก หน่วยงานสามารถดำเนินกิจกรรมได้ตามแผนงานที่วางไว้ ทั้งหมด ๘ กิจกรรม จากที่กำหนดไว้ ทั้งหมด ๑๐ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๐ และมีบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ทุกกิจกรรม สามารถดำเนินงานได้สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ไม่มีปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินงาน รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะเป็นพระคุณ

(นางสาวฐิติพร วีระเกียรติคุณ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

(นายสมศักดิ์ ศิริวันรังสรรค์)
ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ

แบบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม
สำนักสุขภาพอาหารและน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 (รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๕ เดือนแรก ; ต.ค. ๖๔ - ก.พ. ๖๕)

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา	
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ (กิจกรรมย่อย)	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ		ตามแผน	แล้วเสร็จ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต						
กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต						
๑. การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรนำมาตราฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคล	เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเตรียมความพร้อมหน่วยงานในการนำมาตราฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคล	มีการเผยแพร่ความรู้ จำนวน ๑ ครั้ง ประกอบด้วย ๓ หัวข้อ ดังนี้ ๑) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒) หลักเกณฑ์การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ๓) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และพรบ.มาตราฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒	มีบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	-	<input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๑ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๒ <input type="checkbox"/> ไตรมาส ๓ <input type="checkbox"/> ไตรมาส ๔	ไตรมาส ๒
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพและสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร/เครือข่ายในการต่อต้านการทุจริต						
๒. การประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนคุณธรรมและต่อต้านทุจริต	เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการแสดงเจตนารมณ์ การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและต่อต้านทุจริตของผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับ	มีการประกาศเจตนารมณ์ จำนวน ๑ ครั้ง จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้ ๑) ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ๒) ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ๓) ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน	บุคลากรเข้าร่วมร้อยละ ๘๖	-	<input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๑ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๒ <input type="checkbox"/> ไตรมาส ๓ <input type="checkbox"/> ไตรมาส ๔	ไตรมาส ๒

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา	
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ (กิจกรรมย่อย)	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ		ตามแผน	แล้วเสร็จ
<p>๓. การเสริมสร้างความรอบรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันทุจริตแก่บุคลากรในหน่วยงานทุกระดับ</p> <p>- ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันทุจริตผลประโยชน์ทับซ้อน การรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยา/การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม</p> <p>- มาตรฐานทางจริยธรรม/ประมวลจริยธรรมข้าราชการ</p>	<p>๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานยึดมั่นในหลักความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม/หลักธรรมาภิบาล</p> <p>๒. เพื่อให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมฯ และสามารถนำไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันและสังคมการทำงานบนสภาวะความหลากหลายของช่วงวัย</p>	<p>มีการสร้างการรับรู้/เผยแพร่/อบรมให้ความรู้ อย่างน้อย ๒ เรื่อง (ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันทุจริต และมาตรฐานทางจริยธรรม) ดังนี้</p> <p>๑) การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๒) สาระสำคัญของ พรบ.มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ มาตรฐานทางจริยธรรม และมาตรฐานทางจริยธรรม ๗ ประการ</p>	<p>อยู่ระหว่าง ดำเนินการ</p>	-	<input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๑ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๒ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๓ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๔	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมค่านิยมการยกย่องและเชิดชูด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต						
<p>๔. การคัดเลือกคนดีศรีอนามัย</p>	<p>๑. เพื่อยกย่องเชิดชู บุคคลที่มีคุณธรรมจริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี สร้างแรงบันดาลใจให้แก่บุคคลอื่น</p> <p>๒. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเป็นผู้นำการพัฒนากรมอนามัยเป็นองค์กรคุณภาพคู่คุณธรรมอย่างยั่งยืน</p>	<p>มีการคัดเลือกบุคลากรส่งเข้าร่วมการคัดเลือก “คนดีศรีอนามัย” จำนวน ๔ คน ในระดับกรม</p>	<p>ดำเนินการแล้ว ส่งบุคลากรเข้า ร่วม ๔ ท่าน</p>	-	<input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๑ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๒ <input type="checkbox"/> ไตรมาส ๓ <input type="checkbox"/> ไตรมาส ๔	ไตรมาส ๒

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา	
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ (กิจกรรมย่อย)	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ		ตามแผน	แล้วเสร็จ
๕. การประกวดหน่วยงาน คุณธรรม (การขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรมต้นแบบ)	๑. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน หน่วยงานให้มีการพัฒนาองค์กร ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ การป้องกันการทุจริตอย่าง ต่อเนื่อง ๒. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ หน่วยงานที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ ประจักษ์ สามารถเป็นแบบอย่างที่ดี มีการเผยแพร่และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ขยายผลสู่หน่วยงานอื่น	หน่วยงานสมัครเข้าร่วมการประกวดหน่วยงาน คุณธรรมของกรมอนามัย	สมัครเข้า ร่วมการ ประกวดแล้ว	-	<input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๑ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๒ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๓ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๔	ไตรมาส ๒
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริต						
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบ/มาตรฐาน/แนวทางการป้องกันการทุจริต และกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ						
๖. การประเมินความเสี่ยง และจัดทำแผนบริหารความ เสี่ยงการทุจริต	เพื่อพัฒนากลไก วางระบบ กำหนดมาตรการการป้องกัน ทุจริต หรือทบทวนมาตรฐาน การปฏิบัติงาน (SOP) ของ หน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	มีแผนบริหารความเสี่ยง การป้องกันการทุจริต อย่างน้อย ๑ เรื่อง	ดำเนินการแล้ว	-	<input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๑ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๒ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๓ <input type="checkbox"/> ไตรมาส ๔	ไตรมาส ๒
๗. การปรับปรุง/พัฒนา ช่องทางที่สามารถแจ้งเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตฯ ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	เพื่อให้บุคลากร/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการ ป้องกันทุจริตผ่านช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การฝ่าฝืน ประมวลจริยธรรม/การไม่ปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณราชการ ไม่ปฏิบัติ ตามขั้นตอนการให้บริการ	มีช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและฝ่าฝืน ประมวลจริยธรรมฯ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง	ดำเนินการแล้ว มีช่องทางการ ร้องเรียน ๕ ช่องทาง	-	<input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๑ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๒ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๓ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๔	ไตรมาส ๒

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา	
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ (กิจกรรมย่อย)	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ		ตามแผน	แล้วเสร็จ
กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างความเข้มแข็งและขยายการมีส่วนร่วมเครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต						
๘. การขับเคลื่อนชมรม จริยธรรมของหน่วยงาน	เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน เครือข่ายคุณธรรมให้เป็นแกนนำ ขับเคลื่อนค่านิยม ความผูกพัน และวัฒนธรรมองค์กร	มีการจัดตั้งชมรมจริยธรรม สอน.	ดำเนินการแล้ว ชมรมมีสมาชิก ๓๗ ท่าน	-	<input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๑ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๒ <input type="checkbox"/> ไตรมาส ๓ <input type="checkbox"/> ไตรมาส ๔	ไตรมาส ๒
		ชมรมจริยธรรม สอน. มีการเข้าร่วมการประกวด เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม อย่างน้อย ๑ เรื่อง/ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้ว เข้าร่วมประกวด ของกรมอนามัย	-	<input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๑ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๒ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๓ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๔	ไตรมาส ๒
กลยุทธ์ที่ ๓ ผลิต/พัฒนา นวัตกรรมเทคโนโลยี ในการสื่อสารสาธารณแก่เครือข่ายและประชาชน เพื่อการป้องกันการทุจริต						
๙. การเผยแพร่สื่อการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และการ ป้องกันการทุจริต	เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตาม หลักคุณธรรม จริยธรรม	มีสื่อประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	<input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๑ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๒ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๓ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๔	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา	
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ (กิจกรรมย่อย)	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ		ตามแผน	แล้วเสร็จ
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมคุณธรรมเฉพาะกาลที่สอดคล้องกับสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และสถานการณ์ปัจจุบัน						
๑๐. โครงการส่งเสริมค่านิยมความผูกพัน และวัฒนธรรมองค์กร ตามหลักคุณธรรมเฉพาะกาล (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู)	๑. เพื่อปลูกฝังค่านิยมความผูกพัน และวัฒนธรรมองค์กร ๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน	มีการดำเนินงานตามหลักคุณธรรม จากการสำรวจปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำของหน่วยงาน จำนวน ๓ เรื่อง ได้แก่ ๑. พอเพียง : ถุงผ้าพอเพียง (มีถุงผ้าให้ยืมในหน่วยงาน ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติเท่าที่จำเป็น) ๒. วินัย : วินัยในการแยกขยะ (แยกขยะพลาสติกให้พนักงานทำความสะอาดนำไปจำหน่ายสร้างรายได้เพิ่มให้กับพนักงาน) ๓. จิตอาสา : กิจกรรมจิตอาสาพัฒนา (อนามัยปันน้ำใจ ท่างไกลโควิด-๑๙ แจกเจลแอลกอฮอล์และหน้ากากอนามัยประชาชน จำนวน ๑๕๐ ชุด)	ดำเนินการแล้วทั้งหมด ๓ กิจกรรม มีบุคลากรเข้าร่วม ๓๖ ท่าน (ร้อยละ ๘๒)	-	<input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๑ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๒ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๓ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๔	ไตรมาส ๒
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI)						
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนามาตรฐานการบริหารงานที่โปร่งใส ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)						
๑๐. การขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	เพื่อพัฒนามาตรฐานการบริหารงานของหน่วยงานในสังกัด กรมอนามัยหมีความโปร่งใสตามเกณฑ์การประเมิน ITA	มีการดำเนินงานตามการประเมินตัวชี้วัด ๒.๖ ผ่านเกณฑ์ระดับ ๓ ขึ้นไป	ดำเนินการแล้ว	-	<input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๑ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๒ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๓ <input checked="" type="checkbox"/> ไตรมาส ๔	ไตรมาส ๒

ผู้รายงาน น.ส. กมลฉัตร พิมพ์ดิษฐ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป โทร ๐๒ ๕๙๐ ๔๑๘๘ E-mail : kamolchat.p@anamai.mail.go.th