

ชื่อหน่วยงาน สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ	คู่มือการปฏิบัติงานการขับเคลื่อนตัวชี้วัด
	ชื่อตัวชี้วัด ๒.๔ ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

### ๑. วัตถุประสงค์ (Objectives)

เพื่อพัฒนามาตรฐานและแนวทางการดำเนินงาน (SOP) การจัดการความรู้ องค์กรความรู้ที่สำคัญและจำเป็นสำหรับนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนา แก้ไขปัญหา และขับเคลื่อนงานสุขาภิบาลอาหารและน้ำต่อไป

### ๒. ขอบเขต (Scope)

แสดงกระบวนการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนการจัดการความรู้ การพัฒนาปรับปรุงให้เกิดสิ่งใหม่ๆ ทั้งด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/กระบวนการทำงาน และปฏิบัติงานเกี่ยวกับการยกระดับการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมาย

### ๓. คำจำกัดความ (Definition) (ถ้ามี)

องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) องค์กร/หน่วยงานที่ยกระดับคุณภาพด้วยการจัดการความรู้ โดยมีการพัฒนาปรับปรุงให้เกิดสิ่งใหม่ ๆ ทั้งด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/กระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการดำเนินพันธกิจและการบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน

การจัดการความรู้ (Knowledge Management) การรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในส่วนราชการ ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถในเชิงแข่งขันสูงสุด (คณะวารสารศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

### ๔. ความรับผิดชอบ (Responsibilities)

#### ๔.๑ คณะอนุกรรมการการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) ของสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ

๑. จัดทำแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ของสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ
๒. ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหน่วยงาน และผลักดันผลงานวิจัย การจัดการความรู้ของสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำได้เข้าร่วมนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการ หรือ LIKE Talk Award
๓. กำหนดมาตรการและประเด็นความรู้ที่จะใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการของหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๔. กำกับ เร่งรัด และติดตามให้มีการปรับปรุงและแก้ไขระบบหรือกลไกการจัดการความรู้และนวัตกรรมให้มีประสิทธิภาพ

๕. รายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำและกรมอนามัย

๖. จัดทำและรายงานตัวชี้วัด กพร.ที่ ๒.๔

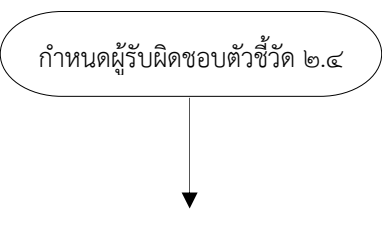

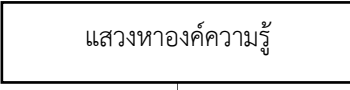
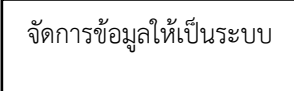
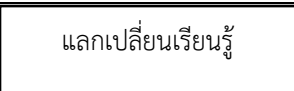
๗. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและจัดทำสรุปผลการดำเนินงานเพื่อเสนอผู้บริหารทราบ

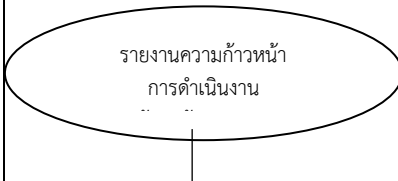
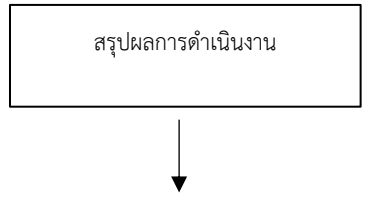
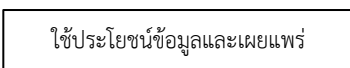
#### ๔.๒ เจ้าหน้าที่สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ

๑. จัดทำงานวิจัย จัดการความรู้ ของสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ เพื่อนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการ หรือ LIKE Talk Award

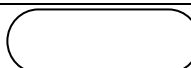
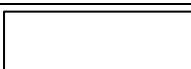
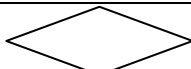
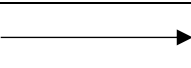

๒. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ องค์ความรู้ด้านวิชาการและการดำเนินงานภายในสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ

## ๕. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Procedure)

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
๑	 <p>กำหนดผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ๒.๔</p>	<p>การกำหนดผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในการจัดการความรู้ของ ก</p>	ต.ค.-พ.ย.๖๔	สำนัก สุขาภิบาล อาหารและน้ำ	คำสั่งแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการ จัดการความรู้ (KM) และตัวชี้วัด กพร.ที่ ๒.๔
๒	 <p>สืบค้นความรู้ กำหนดประเด็น และแผนดำเนินงาน</p>	<p><b>บ่งชี้ความรู้</b> ๑. คัดเลือกประเด็น (Topic) - เกณฑ์การคัดเลือกประเด็นเพื่อการจัดการความรู้ประกอบด้วย วิเคราะห์ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ของกรมอนามัย ๑) เป็นประเด็นสำคัญ / ประเด็น Lead ขององค์กร ๒) วิเคราะห์ตามสถานการณ์ ปัจจุบันและอนาคต ๓) ความจำเป็นเร่งด่วน ๒. กำหนด หัวข้อ และแผนการปฏิบัติงาน สร้างทีมจัดการความรู้ (Team) และประชุมเพื่อกำหนดหัวข้อสำคัญ (Topic) แผนการปฏิบัติงาน (Timeline) และแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ</p>	พ.ย. ๖๔ – มี.ค. ๖๕ (ไตรมาส ๑-๒)	คณะอนุกรรมการ การจัดการ ความรู้ (KM) และตัวชี้วัด กพร.ที่ ๒.๔	- แผนการปฏิบัติงาน สร้างทีมการจัดการ ความรู้ (Team) ของ สำนักสุขาภิบาลอาหาร และน้ำ - SOP กระบวนการ ดำเนินงาน
๓	 <p>แสวงหาองค์ความรู้</p>	แสวงหาองค์ความรู้ที่อยู่ในและภายนอกองค์กรงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ	ต.ค. ๖๔ – มี.ย. ๖๕ (ไตรมาส ๑-๓)	สำนัก สุขาภิบาล อาหารและน้ำ	องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง
๔	 <p>จัดการข้อมูลให้เป็นระบบ</p>	<p><b>จัดการข้อมูลให้เป็นระบบ</b> - คณะอนุกรรมการจัดการข้อมูลให้เป็นระบบ - แบ่งประเภทของข้อมูล ความรู้ เป็นหมวดหมู่ ประมวลและกลั่นกรอง องค์ความรู้ - จัดรูปแบบเอกสารให้เป็น มาตรฐานเดียวกัน และปรับปรุงเนื้อหาให้สมบูรณ์</p> <p><b>เข้าถึงความรู้</b> - จัดเตรียมฐานข้อมูลและช่องทางที่สามารถเข้าถึงความรู้ได้สะดวก รวดเร็ว ในเวลาที่ต้องการและมีช่องทางในการเผยแพร่ที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย</p>	ต.ค. ๖๔ – มี.ย. ๖๕ (ไตรมาส ๑-๓)	คณะอนุกรรมการ การจัดการ ความรู้ (KM) และตัวชี้วัด กพร.ที่ ๒.๔	- รายงานการจัด หมวดหมู่และการ วิเคราะห์ข้อมูล
๕	 <p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>	<p>แบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้และเรียนรู้แบ่งเป็น ๓ ระยะ ได้แก่</p> <p><b>๑.ระยะก่อนเริ่มกระบวนการ</b> ๑) สื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านระบบหนังสือราชการหรือผ่านช่องทางต่างๆ ๒) เตรียมห้องประชุม อาหารว่าง อาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p><b>๒. ระยะกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</b> ๑) จัดกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>	ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย.๖๕	คณะอนุกรรมการ การจัดการ ความรู้ (KM) และตัวชี้วัด กพร.ที่ ๒.๔	- สรุปรายงานการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของ สำนักสุขาภิบาลอาหาร และน้ำ

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
		<p>๓. ระยะเวลาการผลิตองค์ความรู้</p> <p>หลังจากกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>๑) รวบรวมเป็นรูปเล่มชุดความรู้ที่ (Explicit Knowledge)</p> <p>๒) พิจารณาองค์ความรู้และแก้ไข</p> <p>คณะอนุกรรมการพัฒนาวิชาการและการจัดการความรู้</p> <p>ทีมจัดการความรู้ นักวิชาการและผู้เชี่ยวชาญ</p> <p>๓) จัดเก็บชุดความรู้และกระบวนการในฐานข้อมูลและเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การประชุม/social media/website เพื่อการนำไปใช้ประโยชน์</p>			
๖		<p>การรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมทั้งรายงานผลในระบบ DOC ๔.๐ ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป</p>	ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	คณะอนุกรรมการจัดการความรู้ (KM) และตัวชี้วัด กพร.ที่ ๒.๔	รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของทุกเดือน
๗		<p>จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามแผนและมาตรการที่กำหนดไว้และประเมินผล การดำเนินงานรอบ ๕ เดือนแรก และ ๕ เดือนหลัง</p>	ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	คณะอนุกรรมการจัดการความรู้ (KM) และตัวชี้วัด กพร.ที่ ๒.๔	สรุปผลการดำเนินงานตามแผนและมาตรการที่กำหนดไว้และประเมินผล การดำเนินงานรอบ ๕ เดือนแรก และ ๕ เดือนหลัง
๘		<p>๑) กำหนดรูปแบบการเผยแพร่องค์ความรู้ที่เหมาะสมกับประเด็นเพื่อส่งต่อไปยังลูกค้ากลุ่มเป้าหมายและประชาชน เช่น นามองค์ความรู้จัดทำกฎหมาย มาตรการและแนวทาง สื่อความรู้ นิทรรศการ วัสดุทัศนโปสเตอร์</p>	ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ	จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่

สัญลักษณ์ที่ใช้

	จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ
	กิจกรรมและการปฏิบัติงาน
	การตัดสินใจ เช่น การตรวจสอบ การอนุมัติ
	แสดงถึงทิศทาง หรือการเคลื่อนไหวของงาน
	จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน