



กรมอนามัย
สำนักสุขภาพอาหารและน้ำ

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน Standard Operating Procedure : SOP

กระบวนการขับเคลื่อนตัวชี้วัด

ร้อยละของจังหวัดจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลต่อการลดลงของ

อัตราป่วยด้วยโรคที่เกี่ยวข้องกับสุขอนามัย และมลพิษสิ่งแวดล้อม

แบบฟอร์มมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP)

ชื่อหน่วยงาน	คู่มือการปฏิบัติงานการขับเคลื่อนตัวชี้วัด
สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ	ร้อยละของจังหวัดจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อ การลดลงของอัตราป่วยด้วยโรคที่เกี่ยวข้องกับสุขอนามัย และมลพิษสิ่งแวดล้อม

1. วัตถุประสงค์ (Objectives)

1.1 เพื่อให้หน่วยงานมีคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดร้อยละของจังหวัดจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่ออัตราการลดลงของอัตราป่วยด้วยโรคที่เกี่ยวข้องกับสุขอนามัยและมลพิษสิ่งแวดล้อมที่เป็นลายลักษณ์อักษร ที่แสดงถึงขอบเขต ขั้นตอนและรายละเอียดของแต่ละขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในองค์กร

1.2 เพื่อให้บุคลากรสามารถทำงานแทนกันได้ สามารถเริ่มปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ลดขั้นตอนการทำงานที่ซับซ้อน ลดข้อผิดพลาดจากการทำงานที่ไม่เป็นระบบ

2. ขอบเขต (Scope)

ขั้นตอนการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดร้อยละของจังหวัดจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่ออัตราการลดลงของอัตราป่วยด้วยโรคที่เกี่ยวข้องกับสุขอนามัยและมลพิษสิ่งแวดล้อมของสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ดังนี้

2.1 ศึกษารายละเอียดการปฏิบัติงานจากการปฏิบัติงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดจังหวัดจัดการปัจจัยเสี่ยงฯ ของสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำที่ผ่านมา

2.2 วิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงในปัจจุบันกับผลลัพธ์และแก้ปัญหาอุปสรรคจากการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

2.3 ออกแบบหรือปรับปรุงกระบวนการและจัดทำ Work Flow อย่างง่าย

2.4 จัดทำรายละเอียดหรือคำอธิบายในแต่ละขั้นตอน

2.5 นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน

แนวทางการปฏิบัติงานกระบวนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดร้อยละของจังหวัดจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่ออัตราการลดลงของอัตราป่วยด้วยโรคที่เกี่ยวข้องกับสุขอนามัยและมลพิษสิ่งแวดล้อมของสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2565 ประกอบด้วยขั้นตอนทั้งหมด 8 ขั้นตอน ครอบคลุมตั้งแต่ 1) จัดทำ Template ตัวชี้วัด 2) มอบหมายผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด 3) รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด และนำองค์ความรู้มาใช้วิเคราะห์ 4) วิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและจัดทำทำเนียบฯ 5) กำหนดมาตรการและประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

6) จัดทำแผนขับเคลื่อนและดำเนินการขับเคลื่อนตามแผน 7) จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) กระบวนการขับเคลื่อนตัวชี้วัด 8) บันทึกข้อมูลและรายงานผลในระบบ DOC

3. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Procedure)

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1		-ผู้รับผิดชอบงานจัดทำ คำรับรองปฏิบัติราชการ ประธานเจ้าภาพตัวชี้วัด จัดทำ Template เกณฑ์ การประเมินตัวชี้วัดส่ง กพร. กรมอนามัย	1 - 7 วัน	กลุ่มบริหาร ยุทธศาสตร์ (บย.)	เกณฑ์การประเมิน ตัวชี้วัดที่เจ้าภาพ ตัวชี้วัดกำหนด
2		-เสนอผู้อำนวยการ พิจารณามอบหมาย ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดและ ผู้สนับสนุน	1 วัน	ผู้อำนวยการ สำนักฯ	
3		-ผู้รับผิดชอบรวบรวม ข้อมูล องค์ความรู้มาใช้ ในการวิเคราะห์ สถานการณ์ของตัวชี้วัด	1-10 วัน	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด	1.ผลการ ดำเนินงานตัวชี้วัด ย้อนหลัง 2.องค์ความรู้ด้าน สุขภาพอาหาร และน้ำ
4		-ผู้รับผิดชอบวิเคราะห์ ผู้รับบริการและผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียและจัดทำ ทำเนียบผู้รับบริการ/ผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย	1-5 วัน	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด	

5	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>กำหนดมาตรการและประเด็น ความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการและผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p style="font-size: 2em;">↓</p> </div>	<p>-ผู้รับผิดชอบกำหนด มาตรการและประเด็น ความรู้ที่จะให้กับ ผู้รับบริการและผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อน การดำเนินงานตาม ตัวชี้วัด</p>	1-5 วัน	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด	
6	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>จัดทำแผนขับเคลื่อนและ ดำเนินการขับเคลื่อนตัวชี้วัด ตามแผน</p> <p style="font-size: 2em;">↓</p> </div>	<p>ผู้รับผิดชอบจัดทำแผน ขับเคลื่อนตัวชี้วัดและ ดำเนินการขับเคลื่อนตาม แผนที่กำหนด</p>	เวลาตาม แผนที่ กำหนด	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัดและ ผู้รับผิดชอบ โครงการ ของสำนักฯ	แผนปฏิบัติการและ โครงการสำนัก สุขาภิบาลอาหาร และน้ำ ปี 2565
7	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) กระบวนการขับเคลื่อน ตัวชี้วัด</p> <p style="font-size: 2em;">↓</p> </div>	<p>ผู้รับผิดชอบจัดทำ มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) กระบวนการ ขับเคลื่อนตัวชี้วัดร้อยละ จังหวัดจัดการปัจจัยเสี่ยง ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมฯ</p>	1-5 วัน	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด	
8	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; text-align: center;"> <p>บันทึกข้อมูลและรายงานผลการ ดำเนินงานในระบบ DOC</p> </div>	<p>ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูล การดำเนินงานและ รายงานผลการดำเนิน ตามตัวชี้วัดในระบบศูนย์ ติดตามผลการปฏิบัติงาน กรมอนามัย (DOC 4.0) ตามเวลาที่กำหนด</p>	1-2 ชั่วโมง	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด	