

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมทรวง เหลี่ยมรังสี สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ.

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--------------------------------|---|
| ๑. นายสมศักดิ์ ศิริวนารังสรรค์ | ผู้อำนวยการสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ |
| ๒. นายชัยเลิศ กิ่งแก้วเจริญชัย | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| ๓. น.ส.พาสนา ชมกลีน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๔. น.ส.อังคณา คงกัน | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (แทนนายรัชชผดุง) |
| ๕. นางจิรพรรณ พรหมลิขิตชัย | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| ๖. น.ส.ฉัตรณิศา เลิศสุโภชวิชัย | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| ๗. น.ส.จิตติพร วีระเธียรภิญโญ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๘. นายภาคภูมิ องค์กริยานนท์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| ๙. นางอรพรรณ จินกาล | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ (แทนน.ส.อภิสรพร) |

เปิดประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

กรมอนามัยได้ปรับเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ช่วง ๖ เดือนหลัง ดังนี้

เดือน	เป้าหมายเดิม	เป้าหมายใหม่	ลด
เมษายน ๒๕๖๔	๖๔	๖๒	๒
พฤษภาคม ๒๕๖๔	๗๔	๗๒	๒
มิถุนายน ๒๕๖๔	๘๔	๗๙	๕
ไตรมาส ๓	๘๔	๗๙	๕
กรกฎาคม ๒๕๖๔	๙๒	๘๕	๗
สิงหาคม ๒๕๖๔	๙๖	๙๕	๑
กันยายน ๒๕๖๔	๑๐๐	๑๐๐	-
ไตรมาส ๔	๑๐๐	๑๐๐	-

มติที่ประชุม

- รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมเจ้าหน้าที่สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

กลุ่ม บย. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ มีผลการเบิกจ่าย ตามระบบ GFMIS ดังนี้

- ๑) งบดำเนินงาน : งบประมาณได้รับทั้งปี ๗,๘๐๘,๗๔๐ บาท เบิกจ่ายได้ ๕,๙๑๒,๒๗๖.๗๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๗๑
- ๒) งบรายจ่ายอื่น : งบประมาณได้รับทั้งปี ๓๔๖,๘๐๐ บาท เบิกจ่ายได้ ๑๕๔,๕๕๐.๓๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๕๖ (งบรายจ่ายอื่นที่ได้รับจัดสรรทั้งปี กองคลังปรับลดเหลือ ๓๔๖,๘๐๐ บาท จากเดิม ๔๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งได้ประสานกับผู้รับผิดชอบกองคลังแล้วว่าถ้าไม่เพียงพอสามารถขอรับการจัดสรรเพิ่มเติมได้)
- ๓) ภาพรวมของสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ : งบประมาณได้รับทั้งปี ๘,๑๕๕,๕๔๐ บาท เบิกจ่ายได้ ๖,๐๖๖,๘๒๗.๐๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๓๙ ซึ่งเกินเป้าหมายการเบิกจ่ายที่กรมอนามัยตั้งไว้ คือ ร้อยละ ๖๒
- ๔) การเบิกจ่ายงบประมาณรายโครงการ ๗ โครงการ มีโครงการที่เบิกจ่าย (ตั้งเรื่อง/Key PO. /เบิกจ่าย) เกินร้อยละ ๖๒ จำนวน ๕ โครงการ และต่ำกว่าร้อยละ ๖๒ จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่
 ๑. โครงการพัฒนารูปแบบการจัดการสุขาภิบาลอาหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ผู้รับผิดชอบโครงการได้ปรับแผนปฏิบัติการ และโอนงบประมาณให้กับโครงการบริหารจัดการฯ ๖๐,๒๑๐ บาท)
 ๒. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการคุณภาพน้ำบริโภคประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม

๑. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ทั้ง ๒ โครงการ เร่งรัดการดำเนินงานและเบิกจ่ายให้ได้ตามเป้าหมายมากขึ้น
๒. มอบกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๓.๒ การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ หมวดงบกลาง รายการค่าใช้จ่ายในการบรรเทา แก้ไขปัญหา และเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

กลุ่ม บย. รายงานผลการเบิกจ่ายจากงบกลาง รายการค่าใช้จ่ายในการบรรเทา แก้ไขปัญหา และเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ มีผลการเบิกจ่ายดังนี้

๑. งบประมาณได้รับจัดสรร จำนวน ๒,๔๘๖,๑๐๐ บาท ได้ดำเนินการแล้ว (อนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง/Key PO./ตรวจรับ/ไปราชการ/เบิกจ่าย) เป็นเงิน ๒,๔๖๒,๐๔๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๐๓
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการได้ขออนุมัติปรับกิจกรรม เป้าหมาย งบประมาณ และระยะเวลาดำเนินการโครงการฯ ครั้งที่ ๒ และได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว
 - ๒.๑ กิจกรรมที่ขอยกเลิก คือ กิจกรรมจ้างเหมาดำเนินงานออกแบบและจัดทำ e – book แบบทดสอบกระดาษคำตอบสำหรับทดสอบความรู้ผู้สัมผัสอาหาร
 - ๒.๒ เพิ่มเป้าหมายกิจกรรมจัดซื้อสารเคมีฆ่าเชื้อ อีก ๑ ครั้ง โดยใช้งบประมาณที่เหลือจ่ายจากกิจกรรมอื่น

๒.๓ ขอขยายระยะเวลาดำเนินการของโครงการฯ จากสิ้นสุดเดือนเมษายน ๒๕๖๔ เป็นสิ้นสุดเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม

๑. ให้ผู้รับผิดชอบเร่งรัดดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการฯ และกิจกรรมที่ปรับใหม่แล้ว

๒. มอบกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ติดตามการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๓.๓ ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ได้รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นเดือนเมษายน ๒๕๖๔ ตามที่รายงานในระบบ DOC ได้ดำเนินงานไปแล้ว ๑๖ กิจกรรม จากทั้งหมด ๒๕ กิจกรรม (รวมงบกลาง COVID-19 ด้วย) คิดเป็นร้อยละ ๖๔ และได้ดำเนินการปรับแผนงาน/กิจกรรม ที่จะดำเนินงานในไตรมาสที่ ๓ และ ๔ ในระบบ DOC ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ COVID-19 ตามที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ได้ปรับแผนงาน/กิจกรรม มาเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

ให้ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนฯ ในไตรมาสที่ ๓ และ ๔ ที่ได้ปรับในระบบ DOC

๓.๔ การขับเคลื่อนมาตรการและประเด็นความรู้เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานเบิกจ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๔

ทีมเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการและประเด็นความรู้ ดังนี้
มาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๔

- ผู้อำนวยการสำนักฯ กำกับ ติดตามการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณทุกโครงการทุกเดือน

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

-

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

นายภาคภูมิ องค์กริยานนท์ ผู้บันทึกการประชุม
นางสาวพาสณา ชมกลิ่น ผู้ตรวจรายงานการประชุม