

## กระบวนการงานเฝ้าระวังและตอบโต้ข้อมูลข่าวสาร

สำนักสุขาภิบาลอาหาร และน้ำ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน กระบวนการเฝ้าระวังและตอบโต้ข้อมูล ข่าวสาร	หมายเลขเอกสาร 1
	ผู้จัดทำ ว่าที่ร้อยตรีกิตติบดี โลกนุเคราะห์	แก้ไขครั้งที่.....-.....หน้าที่.....1.....
	ผู้ตรวจสอบ ว่าที่ร้อยตรีกิตติบดี โลกนุเคราะห์	วันที่มีผลบังคับใช้ 1 ต.ค. 67

### 1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารด้านสุขาภิบาลอาหารและน้ำ และตอบโต้สื่อสารความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน และภาพลักษณ์ของกรมอนามัย และให้ข้อมูลที่ถูกต้องสำหรับประชาชนให้มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

### 2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ครอบคลุมการเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารทั้งสื่อออนไลน์และออฟไลน์ที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของกรมอนามัย และตอบโต้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนมีความเข้าใจที่ถูกต้อง

### 3. ผู้รับผิดชอบ

ว่าที่ร้อยตรีกิตติบดี	โลกนุเคราะห์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
นางสาวสุภาพร	ชื่นเมือง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

### 4. เอกสารอ้างอิง

คู่มือการดำเนินงานเฝ้าระวังและสื่อสารตอบโต้ความเสี่ยงของกรมอนามัย

## 5. แผนภูมิการทำงาน

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	จุดควบคุม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เฝ้าระวังข้อมูลข่าวสาร ความเสี่ยงจากช่องทางต่างๆ	-	30 นาที	ว่าที่ร้อยตรีกิตติบดี โลกนุเคราะห์ นางสาวสุภาพร ชื่นเมือง
2	วิเคราะห์ความเสี่ยง	ประเมินความเสี่ยงทุก ครั้งที่มีผลกระทบต่อ กรมอนามัย	10 นาที	ว่าที่ร้อยตรีกิตติบดี โลกนุเคราะห์ นางสาวสุภาพร ชื่นเมือง
3	ประสานไปยังหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	-	1 ชั่วโมง	ว่าที่ร้อยตรีกิตติบดี โลกนุเคราะห์ นางสาวสุภาพร ชื่นเมือง
4	จัดทำข้อมูลข่าวสารเพื่อตอบโต้ ความเสี่ยงในรูปแบบต่างๆ	- ต้องเสนอและผ่าน ผู้อำนวยการเห็นชอบ ทุกครั้ง	1 ชั่วโมง	ว่าที่ร้อยตรีกิตติบดี โลกนุเคราะห์ นางสาวสุภาพร ชื่นเมือง
5	ปรับแก้ไขให้ถูกต้อง	-	1 ชั่วโมง	ว่าที่ร้อยตรีกิตติบดี โลกนุเคราะห์ นางสาวสุภาพร ชื่นเมือง
6	เสนอผู้อำนวยการพิจารณา	- เสนอผู้อำนวยการ เพื่อพิจารณาทุกครั้ง และต้องผ่านการ เห็นชอบก่อนเผยแพร่ ข่าวนั้นๆ	1 ชั่วโมง	ว่าที่ร้อยตรีกิตติบดี โลกนุเคราะห์ นางสาวสุภาพร ชื่นเมือง
7	เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ	- ตรวจสอบเอกสารที่ เผยแพร่ว่าตรงกับที่ กำหนดหรือไม่  - ตรวจสอบว่าเอกสาร ที่เผยแพร่ อยู่ในจุดที่ ถูกต้องหรือไม่	1 ชั่วโมง	ว่าที่ร้อยตรีกิตติบดี โลกนุเคราะห์ นางสาวสุภาพร ชื่นเมือง
8	ติดตามประเมินผลการเผยแพร่	- สรุปผลการ ดำเนินงานโดยรายงาน ผู้อำนวยการฯ หรือใน ที่ประชุมหน่วยงานเป็น ประจำทุกเดือน	1 ชั่วโมง	ว่าที่ร้อยตรีกิตติบดี โลกนุเคราะห์ นางสาวสุภาพร ชื่นเมือง

รวมระยะเวลา 6 ชั่วโมง 40 นาที

## 6. รายละเอียดของขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- 1) เผื่อระวังข้อมูลข่าวสารความเสี่ยงจากช่องทางต่างๆ
- 2) วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงทุกครั้งที่มีผลกระทบต่อกรมอนามัย/สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ
- 3) ประสานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 4) จัดทำข้อมูลข่าวสารเพื่อตอบโต้ความเสี่ยงในรูปแบบต่างๆ ต้องเสนอและผ่านผู้บริหารเห็นชอบทุกครั้ง
- 5) ปรับแก้ไขให้ถูกต้อง
- 6) เสนอผู้อำนวยการพิจารณาทุกครั้ง และต้องผ่านการเห็นชอบก่อนเผยแพร่ข่าวนั้นๆ
- 7) เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ตรวจสอบให้เอกสารที่เผยแพร่ตรงกับที่กำหนดและอยู่ในจุดที่ถูกต้อง
- 8) ติดตามประเมินผลการเผยแพร่ โดยรายงานเข้าที่ประชุมหน่วยงานเป็นประจำทุกเดือน