

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักสุขาภิบาล อาหารและน้ำ	๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๕	https://foods.anamai.moph.go.th/th/anti-corruption/download?id=๑๐๑๖๗๘&mid=๓๖๔๕๖&mkey=m_document&lang=th&did=๓๐๕๘๗

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ	ชื่อ หน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนัก สุขาภิบาล อาหาร และน้ำ	๔ ม.ค.๒๕๖๖	ประกาศ เจตนารมณ์	https://foods.anamai.moph.go.th/th/anti-corruption/download?id=๑๐๑๖๗๘&mid=๓๖๔๕๖&mkey=m_document&lang=th&did=๓๐๕๘๗
๒	สำนัก สุขาภิบาล อาหาร และน้ำ	๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๕	Infographic	https://foods.anamai.moph.go.th/th/infographic/๔๐๑๕

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่


ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....
.....
.....


๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....
.....
.....

ลงชื่อ 

(นางสาวนุชนาฏ เทพนัน)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ 

(นางสุธิดา อูทะพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน