

รายงานการประชุมเจ้าหน้าที่สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐

วันอังคารที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมทรวง เหลี่ยมรังสี อาคาร ๓ ชั้น ๓ สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ

ผู้มาประชุม

๑. ดร.อัมพร	จันทวิบูลย์	ผู้อำนวยการสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ	ประธาน
๒. นางนภพรรณ	นันทพงษ์	ร.ก.นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)	
๓. นายวิโรจน์	วัชรเกียรติศักดิ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๔. นายสุชาติ	สุขเจริญ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๕. นางสาวนัยนา	หาญโรดม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๖. นางสาวนัยนา	ใช้เทียมวงศ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๗. นางสาวชนัญญา	เลิศสุโกวณิชย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๘. นางจิรพรรณ	พรหมลิขิตชัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๙. นางสาวอังคณา	คงกัน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๑๐. นางสาวจิตติพร	วีรเธียรภิญโญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๑. นางสาวพิชามญชุ์	บุญประจักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๒. นางสาวศรัลชนา	ดิษยาวาณิช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๑๓. นายพลาว์ตร	พุทธรักษ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๔. นายเอกชัย	ชัยเดช	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๑๕. นางสาวปาริชาติ	สร้อยสูงเนิน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๖. นายกิตติพงศ์	ภูอุดม	นายช่างศิลป์ชำนาญงาน	
๑๗. นางสาวสมใจ	มนศักดิ์เสรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๘. นางสาวมธุรส	ครองชื่น	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๙. นางอรพรรณ	จินกาล	นักวิชาการสาธารณสุข	
๒๐. นายศรายุทธ	อุ้นแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุข	
๒๑. นางสาวปิยภรณ์	เวียงแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุข	
๒๒. นางสาวรุ่งลาวัลย์	พรรณขาม	นักวิชาการสาธารณสุข	
๒๓. นางสาวอารยา	วงศ์ป้อม	นักวิชาการสาธารณสุข	
๒๔. นางสาวอภิสรพร	สมานทรัพย์	นักวิชาการสาธารณสุข	
๒๕. นางสมาภรณ์	สุขเจริญ	นักจัดการงานทั่วไป	
๒๖. นางชยาภัสร์	ชูตระกูล	นักจัดการงานทั่วไป	
๒๗. นางสาวกนกวรรณ	สิวะสิทธิ์ักษ์	นักจัดการงานทั่วไป	
๒๘. นางสาวรุจิรา	จินดำ	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๒๙. นางวนิดา	ชัยศิริ	พนักงานธุรการ ส๓	
๓๐. นายเพลินจิตต์	คร้ามทิม	พนักงานขับรถยนต์ ส๒	
๓๑. นายสมบุญ	เจริญสุข	พนักงานขับรถยนต์ ส๒	
๓๒. นายปิยะชาติ	เต็มวิษณุกุล	พนักงานขับรถยนต์	
๓๓. นายเอกชัย	ปานหลิม	พนักงานขับรถยนต์	

ผู้ไม่มาประชุม...

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายชัยเลิศ กิ่งแก้วเจริญชัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	ลาป่วย
๒. นายภาคภูมิ องค์กริยานนท์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ติดราชการ
๓. นางสาวรณมา จีร์โศคกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ติดราชการ
๔. นายรัชชพงศ์ ดำรงพิงคสกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ติดราชการ
๕. นางสาวพรเพชร ศักดิ์ศิริชัยศิลป์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ลาพักผ่อน
๖. นางสาววราภรณ์ ถาวรวงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ติดราชการ
๗. นางลลนา ทองแท้	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ช่วยราชการ
๘. นายสิงค์คร พรหมขาว	จพ.วิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญาน	ติดราชการ
๙. นายวีรพล ต้นอุ้ย	นักวิชาการสาธารณสุข	ลาป่วย
๑๐. นายสมชาย สุวะไกร	นักวิชาการสาธารณสุข	ติดราชการ
๑๑. นางจำปี บุญเต็มเต็ม	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป บ๒	ลาป่วย
๑๒. นายทรงฤทธิ์ มณีสุธรรม	พนักงานขับรถยนต์ ส๒	ติดราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้อำนวยการสำนักสุขภาพิบาลอาหารและน้ำ แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักฯ กล่าวต้อนรับพนักงานจ้างเหมาคือ นายพัชร สันต์พลี ตำแหน่งพนักงานคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติงานกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ซึ่งได้มารายงานตัว และเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และจะมีพนักงานจ้างเหมาอีก ๑ คน คือ ตำแหน่งพนักงานสารบรรณ ปฏิบัติงานกลุ่มอำนวยการ ซึ่งจะมารายงานตัวเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐

๒. การรับโอนข้าราชการ ๒ ตำแหน่งคือ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ และตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ อยู่ระหว่างการรอทางสำนักงาน ก.พ. อนุมัติโครงสร้างใหม่ของกรมคาดว่าจะสามารถรับโอนได้ประมาณวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ สำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงานที่ว่างอยู่ ๑ ตำแหน่ง ขณะนี้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการประกาศรับโอน/ย้ายทางเว็บไซต์ของกรม สิ้นสุดวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ หากถึงกำหนดยังไม่มีผู้สมัคร สำนักฯ จะดำเนินการขอเรียกใช้บัญชีจากหน่วยงานอื่นทดแทน

๓. การบริหารจัดการภายในหน่วยงาน ๒ เดือนที่เหลือ ซึ่งต้องรายงานผลงานตามเป้าหมาย KPI ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๔. ผู้อำนวยการสำนักฯ แจ้งเรื่องการแข่งขันการเข้าอบรมหลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) รุ่นที่ ๙ ปี ๒๕๖๐ ของกระทรวงการต่างประเทศ ระหว่างวันที่ ๗ มิถุนายน - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยมอบหมายผู้รักษาการแทนตามลำดับดังนี้

- ๑) นางนภพรรณ นันทพงษ์
- ๒) นายวิโรจน์ วัชรเกียรติศักดิ์
- ๓) นางสาวนัยนา หาญวิโรตม

โดยเน้นย้ำให้มีการจัดประชุมเจ้าหน้าที่สำนักสุขภาพิบาลอาหารและน้ำอย่างสม่ำเสมอ

๕. ภารกิจสำคัญของกรมในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๐ มีดังนี้

๕.๑ งาน PP Excellent (PP Forum) ซึ่งเป็นเจ้าภาพหลักระดับประเทศจะแบ่งจัดเป็นแต่ละภาค ๔ ภาค สำนักสุขภาพิบาลอาหารและน้ำรับผิดชอบเขตภาคใต้ ผู้อำนวยการสำนักฯ มอบนโยบายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องประชุม...

ประชุมทั้งหมดนำเนื้อหาวิเคราะห์ส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานของสำนักฯ และวางแผนว่าต้องทำดำเนินการอย่างไร โดยให้เกิดความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักฯ

๕.๒ การนิเทศงานกรมอนามัย ๔ ภาค สำนักฯ เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบการนิเทศงานในภาคใต้ ผู้อำนวยการสำนักฯ มอบหมายกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์เป็นหลักในการหาข้อมูลสรุปผลการนิเทศงานทั้งหมด ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจงานของสำนักฯ

๕.๓ การจัดทำแผนงาน/โครงการต่างๆ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ผู้อำนวยการสำนักฯ มอบหมายกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ประสานกองแผนงานในการจัดทำรายละเอียดงบประมาณปี ๒๕๖๑ เขียน (ร่าง) โครงการโดยนำข้อมูลจาก PP Forum ข้อมูลการนิเทศงาน และข้อมูลงานวิจัยของสำนักฯ มาเป็นฐานในการเขียนแผนงานโครงการ

๕.๔ การพัฒนาระบบ PMS จากการศึกษาของกองการเจ้าหน้าที่เขานีเทศ ถอดบทเรียนระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน พบว่าสำนักฯ มีผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลางและดำเนินการได้ตามมาตรฐานของกรม มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดสู่ระดับบุคคลอย่างเป็นระบบ แต่ยังคงต้องมีการปรับปรุงในเรื่องรายละเอียดค่าเป้าหมายของงานให้มีอำนาจจำแนกและมีความชัดเจนยิ่งขึ้น

๕.๕ การดำเนินการ Health Literacy และ HPO ผู้อำนวยการสำนักฯ มอบหมายกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์จัดผู้แทนเข้าร่วมจัดทำ Health Literacy ของสำนักฯ และดำเนินการตามกระบวนการ LEAN LEARN เพื่อมุ่งสู่องค์กร HPO

๖. การดำเนินงาน Cluster สายอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักฯ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในคณะกรรมการที่ ๓ ให้ผู้เกี่ยวข้องแจ้งในที่ประชุม Cluster ครั้งต่อไปว่าแผนงานจะต้องดำเนินการต่อไปอย่างไร โดยให้มีการวิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือนที่ผ่านมา

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุมรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองการประชุมฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ โดยไม่มีข้อแก้ไข

มติที่ประชุม รับรองการประชุมฯ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

กลุ่มอำนวยการมีเรื่องสืบเนื่อง แจ้งความคืบหน้าดังนี้

๑.๑ การสำรวจครุภัณฑ์ในความรับผิดชอบของกลุ่มงาน ขณะนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการสำรวจครุภัณฑ์งานพัสดุ หากดำเนินการเสร็จสิ้น ทางกลุ่มอำนวยการจะทำหนังสือแจ้งแต่ละกลุ่มทราบต่อไป โดยประธานให้ความเห็นว่า ขอความร่วมมือให้แต่ละกลุ่มสำรวจครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนเอง และส่งข้อมูลดังกล่าวให้ทางกลุ่มอำนวยการ เพื่อที่ทางกลุ่มอำนวยการจะได้ดำเนินการในขั้นต่อไป

๑.๒ การกรอกแบบสำรวจวัดความสุขของเจ้าหน้าที่ในองค์กร และการสร้างบรรยากาศขององค์กร ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ทุกท่านกรอกแบบสำรวจฯ ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐

๑.๓ การดูแลรักษาความปลอดภัย ระบบไฟฟ้าภายในหน่วยงาน ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ทุกคนปิดสวิทช์อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้งหลังใช้งาน โดยเฉพาะปลั๊กไฟต่อพ่วง เพื่อป้องกันการเกิดไฟฟ้าช็อตและประหยัดพลังงาน และการปรับปรุงห้องถ่ายเอกสาร กลุ่มอำนวยการได้ดำเนินการปรับปรุงและตรวจรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. นางนภพรรณ นันทพงษ์ รองผู้อำนวยการสำนักฯ มีเรื่องแจ้งดังนี้

๑.๑ เรื่องทุนวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ ทางสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช) ร่วมกับเครือข่ายองค์กรบริหารงานวิจัยแห่งชาติ (คอบช.) มีการจัดประชุมชี้แจงกรอบการวิจัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ ห้องแกรนด์บอลรูม ชั้น ๔ โดยผู้สนใจสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ที่เว็บไซต์ กรอบวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรับข้อเสนอการวิจัย และกรอบการวิจัยที่ คอบช. ให้การสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัย และแนะนำขั้นตอนและวิธีการสนับสนุนทุนวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ พร้อมแนะนำวิธีการเขียนข้อเสนอการวิจัยที่มีคุณภาพและถูกต้อง เป็นไปตามเงื่อนไขของ คอบช.

๑.๒ เรื่องการประกวด Like Talk Award Season ๒ เจ้าหน้าที่ร่วมแสดงความยินดีกับเจ้าหน้าที่ ทั้ง ๒ คน ได้แก่ นางสาวปาริชาติ สร้อยสูงเนิน และนายศรายุทธ อุ่นแก้ว ที่ได้รับรางวัล Popular Vote ในหัวข้อเรื่อง ความท้าทาย...ต่อการพัฒนาคุณภาพน้ำค้ำชูหอยดเหริยญต้นแบบ และเชิญชวนเจ้าหน้าที่สำนักฯ เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเป็นกำลังใจให้กับนางสาวอังคณา คงกัน ซึ่งจะเข้าประกวดในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ หัวข้อเรื่อง บทบาทกรมอนามัยต่อพรบ.แรงงานทางทะเล ๒๕๕๘ และในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง งานอนามัยสิ่งแวดล้อม คำตอบที่ท้องถิ่น โดยมีผู้เข้าร่วมประกวดคือ นายเอกชัย ชัยเดช และนางสาวอารยา วงศ์ป้อม ขอให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วมรับฟังโดยพร้อมเพรียงกัน

๑.๓ เรื่องการปรับปรุงเว็บไซต์สำนักฯ ซึ่งทางกลุ่ม พอ. คือนางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์ และนายพลาวีตร พุทธิรักษ์ เป็นผู้ดูแลในการทำกระเปาะเนื้อหาองค์ความรู้ที่จะประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้กับประชาชนหรือผู้ที่สนใจ โดยเนื้อหาดังกล่าวได้ผ่านการกลั่นกรองจากหัวหน้ากลุ่ม และมีนายพัชร สันต์พลี เป็นผู้จัดทำเว็บไซต์

๑.๔ การจัดทำวารสารสุขภาพอาหารและน้ำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ฉบับที่ ๓ รายละเอียดเนื้อหาจะเน้นเกี่ยวกับเรื่องน้ำ สำหรับการจัดทำวารสารฯ ฉบับที่ ๒ อยู่ระหว่างการตรวจสอบรายละเอียดงานก่อนการผลิตหรือจัดพิมพ์จริง ทั้งนี้ ขอเสนอแนะให้นักวิชาการรุ่น Gen y ทดลองเขียนบทความวิชาการเสนอลงพิมพ์ในวารสารฯ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับงานของตนเอง

๒. กลุ่มอำนาจการ มีเรื่องแจ้งดังนี้

๒.๑ การดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๑๓ ร้อยละของการรับรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของบุคลากรในหน่วยงาน ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ทุกท่านกรอกแบบสำรวจการรับรู้คุณธรรมและความโปร่งใสของบุคลากรในหน่วยงาน ทางเว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ ซึ่งรายละเอียดต่างๆ ทางกลุ่มอำนาจการจะดำเนินการแจ้งอีกครั้ง

๒.๒ การจัดทำบอร์ดเผยแพร่องค์ความรู้ กลุ่มอำนาจการจัดทำบอร์ดเพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของหน่วยงาน และเผยแพร่ความรู้ให้กับประชาชนหรือผู้ที่สนใจ จึงขอความร่วมมือในการออกแบบบอร์ดฯ ส่วนเนื้อหาทางกลุ่มอำนาจการเป็นผู้รับผิดชอบ ประธานให้ข้อเสนอแนะว่า ควรจัดทำบอร์ดบริเวณหน้าสำนักฯ โดยให้กลุ่มอำนาจการเป็นผู้จัดทำตารางผู้รับผิดชอบการนำองค์ความรู้ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์สำหรับการออกแบบมอบหมายให้นายกิตติพงศ์ ภูอุดม และนายพัชร สันต์พลี เป็นผู้ดำเนินการ โดยจะทำ ๒ บอร์ดคือ บอร์ดแรก แบ่งเป็น ๒ ส่วนคือ ส่วนแรกเป็นเนื้อหาความรู้วิชาการมอบหมาย กลุ่ม พอ. และ พน. เป็นผู้จัดทำเนื้อหา โดยสลับเดือนเว้นเดือนในการรับผิดชอบ ส่วนที่ ๒ เป็นเนื้อหาเกี่ยวกับคุณธรรมและค่านิยมมอบหมายกลุ่มอำนาจการและกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์เป็นผู้จัดทำ เนื้อหา โดยสลับเดือนเว้นเดือนในการรับผิดชอบ สำหรับบอร์ดที่ ๒ เป็นโครงสร้างองค์กรมอบหมายให้กลุ่มอำนาจการเป็นผู้รับผิดชอบ

๒.๓ ตัวชี้วัด...

๒.๓ การดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๑๔ ร้อยละคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประเด็นคำถามของตัวชี้วัดนี้มีทั้งหมด ๑๐ หัวข้อหลัก ซึ่งแต่ละหัวข้อหลักต้องขอข้อมูลและเอกสารแนบจากกลุ่มวิชาการเพื่อตอบข้อซักถามตามตัวชี้วัด รวมถึงการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของทุกกระบวนการ กลุ่มอำนวยการจึงขอความร่วมมือแต่ละกลุ่มทบทวนมาตรฐานฯ (SOP) ดังกล่าว หากกลุ่มงานยังไม่ได้ทำมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือยังมีไม่ครบให้เร่งรัดดำเนินการดังกล่าวด้วย ประธานให้ข้อเสนอแนะว่า ขอมอบหมายให้แต่ละกลุ่มจัดทำคู่มือกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักทุกกระบวนการ และส่งข้อมูลให้กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐

๓. กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ มีเรื่องแจ้งดังนี้

๓.๑ สำนักฯ ได้ออกคำสั่ง ที่ ๙/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนนวัตกรรมสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ โดยมี นายรัชชพงศ์ ดำรงพิงคสกุล เป็นประธาน และนายพลาวัตร์ พุทธิรักษ์ เป็นรองประธาน และประกอบด้วยนักวิชาการ Gen x และ y เพื่อเป็นทีม Start up ขับเคลื่อนการดำเนินงานจัดทำนวัตกรรมและองค์ความรู้ของหน่วยงาน

๓.๒ การใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๐ สำนักฯ มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณได้ ๖๑.๙๕% ซึ่งตามเกณฑ์ของกรม ๖๖%

๓.๓ การจัดประชุม OD มอบหมายให้ Gen y เป็นผู้รับผิดชอบหลัก และให้ทีมงานนำรายละเอียดต่างๆ รวมถึงกำหนดเวลาในการจัดประชุมฯ มานำเสนอในที่ประชุมสำนักฯ ครั้งต่อไป

๔. กลุ่มพัฒนาระบบการจัดการคุณภาพน้ำบริโภค มีเรื่องแจ้งดังนี้

๔.๑ งาน กพด. ต้องเร่งดำเนินการตามแผนงานปี ๒๕๖๐ อยู่ในสถานการณ์ที่ต้องเฝ้าระวัง

๔.๒ งานปี ๒๕๖๑ แผนบูรณาการการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำที่มีการประสานงานไว้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเบื้องต้น ขอให้กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ติดตามแผนงบประมาณดังกล่าว

๔.๓ งาน PP Forum พบปัญหาสำคัญคือ การจัดการเรื่องขยะทั่วไป และงานนิเทศงานในเขตพื้นที่ยะลา มีรายงานว่าในการดำเนินงานต่างๆ ได้รับงบประมาณไม่เพียงพอจึงต้องปรับแผนการทำงาน

๕. กลุ่มพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหาร มีเรื่องแจ้งดังนี้

๕.๑ การจัดงานประชุม EHA Forum ขณะนี้ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน EHA ของสำนักฯ และได้กำหนดจัดงานโดยใช้งบประมาณ ๒ ส่วนคือ สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ เป็นเงิน ๑,๒๐๐,๐๐๐.- บาท และศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข เป็นเงิน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท โดยกำหนดจัดงานตั้งแต่วันที่ ๑๗-๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต เซียร์รังสิต มีผู้เข้าร่วมประชุมประมาณ ๕๐๐ คน

๕.๒ ร่วมประชุมการดำเนินงานโครงการ GREEN & CLEAN Hospital ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐

๕.๓ ร่วมจัดทำสื่อชุดความรู้ NuPETHS สำหรับเด็กประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖

๕.๔ ร่วมจัดทำร่างมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติกับสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ กรมอนามัย และ กระทรวงพัฒนาสังคม กระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการ

๕.๕ การจัดเก็บข้อมูลงานวิจัย เดือนพฤษภาคมมีการดำเนินการไปแล้ว ๒ จังหวัดคือ จังหวัดสุพรรณบุรีและจังหวัดกาฬสินธุ์

๕.๖ การขับเคลื่อนความปลอดภัยการล้างผักสดและผลไม้ให้ปลอดภัย ได้สรุปความก้าวหน้าแจ้งทางศูนย์อนามัยทั้ง ๑๓ ศูนย์เรียบร้อยแล้ว

๕.๗ การศึกษาดูงานตลาด ๙๐๔ และตลาดปทุมธานี จัดอบรมทั้งหมด ๒ รุ่น

๕.๘ ความก้าวหน้า Active Community กระตุ้นติดตามศูนย์อนามัย โดยใช้วิธีการประสานงานกับเจ้าหน้าที่โดยตรง ไม่ต้องลงพื้นที่

๕.๙ การพัฒนาศักยภาพ อสม. อนามัยสิ่งแวดล้อม โดยมีการนำหลักสูตรไปทดลองใช้ในจังหวัดจันทบุรีและจังหวัดเพชรบุรี เพื่อนำมาสรุปและจัดทำเป็นคู่มือต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

นางสาวกนกวรรณ สีวะลีพิทักษ์

ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาวศรัลชญา ดิษยวานิช

ผู้ตรวจรายงานการประชุม